Al Dirigente Scolastico

dell’Istituto Comprensivo

di Genzano di Lucania

**Giorno libero** *Anno scolastico 2021/2022*

Il/La sottoscritto/a …………………………………, compatibilmente con le esigenze di formulazione dell’orario delle lezioni e alle necessità della didattica, **chiede** il seguente **giorno libero**:

1. ……………………………………………………………………

Alternativa della scelta 1

1. ……………………………………………………………………

Alternativa della scelta 2

1. ……………………………………………………………………

***NOTA BENE:***

*L’****alternativa del giorno libero*** *deve essere* ***diversa*** *dal* ***giorno libero richiesto*** *(tranne per i casi eccezionali debitamente documentati).*

Nel caso in cui non sia possibile formulare un orario con la prima scelta indicata, nell’ipotesi in cui non siano state indicate delle alternative, il Dirigente Scolastico le assegnerà d’ufficio.

**Giorno libero avuto nel precedente anno scolastico:** …………………………………………………………

Il/La sottoscritto/a è consapevole che le necessità legate alla corretta impostazione dell’orario delle lezioni potrebbe non prevedere la piena contiguità del proprio orario di cattedra né il totale rispetto delle proprie richieste.

Altre note ed osservazioni utili per la formulazione dell’orario: (ad esempio: almeno due ore contigue per lo svolgimento di compiti scritti, ecc. ecc.)

*Si ricorda che:*

*1) i desiderata sono opzionali e non possono essere vincolanti al fine della costruzione di un orario didatticamente valido;*

Si terrà conto delle richieste espresse **solo se possibile**, cioè solo nel caso in cui siano compatibili con le esigenze didattiche e con i numerosi vincoli che l’elaborazione dell’orario richiede.

Il docente

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_